

Guatemala 31 de marzo de 2017

Licenciado:

Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

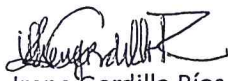
De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi informe de actividades conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 292-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 35-2017 correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 0084.

Actividades Realizadas


- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- Coordinar y realizar terapia de grupo semanales.
- Coordinar y realizar Charlas motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- Asesorar y orientar en aspectos de salud.
- Diseñar y aplicar fichas medicas.
- Proporcionar soporte y apoyo a los distintos programas de áreas sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- Concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos

- Se agendan citas de los usuarios para mejor atención y orden del servicio de la clínica de Psicología.
- Se imparte charla motivacional para el personal operativo con el jefe inmediato.
- Se ha tenido pacientes que se trabajan de forma multidisciplinaria para orientar y asesorar aspectos de salud.
- Se brindó 1 terapia familiar.
- Se atendieron 2 terapias de pareja.
- Se logra formar 1 pareja de menores en edad escolar para terapia de apoyo mutuo para socialización y modelaje.
- Se realizan terapias en grupos de tres en menores preescolares con problemas de lenguaje una vez por semana.
- Se trabajan terapias madre-hijo para orientación y seguimiento específico en casa.
- Se realizaron hojas de trabajo para estructura de manejo de tiempo en jóvenes y adultos.
- Se lleva registro de hojas de evolución para seguimiento de casos.
- Se atendieron 143 pacientes, 124 re consultas, 19 primeras citas con seguimiento.



L. Irene Gordillo Ríos



VoBo
Administradora Bocanegra Bocanegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado:

Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 292-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 35-2017 correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de marzo del presente año.

ENERO

- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- Coordinar y realizar terapia de grupo semanales.
- Coordinar y realizar Charlas motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- Asesorar y orientar en aspectos de salud.
- Diseñar y aplicar fichas médicas.
- Proporcionar soporte y apoyo a los distintos programas de áreas sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- Concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

FEBRERO


- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- Coordinar y realizar terapia de grupo semanales.
- Coordinar y realizar Charlas motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- Asesorar y orientar en aspectos de salud.
- Diseñar y aplicar fichas médicas.
- Proporcionar soporte y apoyo a los distintos programas de áreas sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- Concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

MARZO

- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- Coordinar y realizar terapia de grupo semanales.
- Coordinar y realizar Charlas motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- Asesorar y orientar en aspectos de salud.
- Diseñar y aplicar fichas médicas.
- Proporcionar soporte y apoyo a los distintos programas de áreas sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.

- Concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.


L. Irene Gordillo Ríos

Vo.Bo. 
Deysi Iracema Bocanegra Bocanegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo García
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado:

Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 292-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 35-2017 correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de marzo del presente año.

ENERO

- Se lleva agenda en recepción para anotar citas de los usuarios para mejor atención y orden del servicio de la clínica de Psicología.
- Se ha tenido pacientes que se trabajan de forma multidisciplinaria para orientar y asesorar aspectos de salud.
- Se elaboraron guías de estimulación de lenguaje, coordinación motora gruesa y fina en infantes para apoyar a los padres.
- Se realizaron hojas de trabajo para estructura de manejo de tiempo en jóvenes y adultos.
- Se lleva registro de hojas de evolución para seguimiento de casos.
- Se atendieron 75 pacientes, 62 re consultas y 11 primeras consultas con seguimiento, 2 consultas, 32 hombres y 43 mujeres.

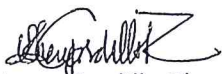
FEBRERO

- Se agendan citas de los usuarios para orden del servicio de la clínica de Psicología.
- Se coordinan primeras dos charlas motivacionales para el personal operativo con el jefe inmediato.
- Se ha tenido pacientes que se trabajan de forma multidisciplinaria para orientar y asesorar aspectos de salud.
- Se elaboraron guías de estimulación de lenguaje, coordinación motora gruesa y fina en infantes para apoyar a los padres.
- Se realizaron hojas de trabajo para estructura de manejo de tiempo en jóvenes y adultos.
- Se lleva registro de hojas de evolución para seguimiento de casos.

- Se atendieron 64 pacientes, 54 re consultas, 8 primeras consultas con seguimiento y 2 consultas.

MARZO

- Se agendan citas de los usuarios para mejor atención y orden del servicio de la clínica de Psicología.
- Se imparte charla motivacional para el personal operativo con el jefe inmediato.
- Se ha tenido pacientes que se trabajan de forma multidisciplinaria para orientar y asesorar aspectos de salud.
- Se brindó 1 terapia familiar.
- Se atendieron dos terapias de pareja.
- Se logra formar 1 pareja de menores en edad escolar para terapia de apoyo mutuo para socialización y modelaje.
- Se realizan terapias en grupos de tres en menores preescolares con problemas de lenguaje una vez por semana.
- Se trabajan terapias madre-hijo para orientación y seguimiento específico en casa en algunos casos.
- Se realizaron hojas de trabajo para estructura de manejo de tiempo en jóvenes y adultos.
- Se lleva registro de hojas de evolución para seguimiento de casos.
- Se atendieron 143 pacientes, 124 re consultas, 19 primeras citas con seguimiento.



L. Irene Gordillo Ríos



Vo.Bo. Deysi Tracema Bocanegra Bocanegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación